

Zasady postępowania rekrutacyjnego na zajęcia stałe do Międzyszkolnego Ośrodka Sportowego w Będzinie

§ 1

Uczestnikami zajęć są dzieci i młodzież uczestniczące w zajęciach MOS w roku poprzedzającym rekrutację.

Kandydatem do uczestnictwa w zajęciach nazywamy dzieci i młodzież, które nie uczestniczyły w zajęciach organizowanych przez MOS w roku poprzedzającym rekrutację.

Deklaracją uczestnika nazywamy wniosek wypełniony przez rodziców/prawnych opiekunów, lub pełnoletniego kandydata/uczestnika zatwierdzony przez dyrektora.

§ 2

Dyrektor **od 1 maja do 15 maja** ogłasza w formie odrębnego zarządzenia maksymalną liczebność poszczególnych grup planowanych zajęć w kolejnym roku szkolnym w placówce, wraz z określeniem ich typu, rodzaju, stopnia trudności lub przedziału wiekowego uczestników mogących brać w nich udział oraz ewentualnymi dodatkowymi wymaganiami, które powinny być spełnione przez kandydatów. Zarządzenie reguluje też inne wymagania związane z rekrutacją.

§ 3

Do MOS na zajęcia rozwijające uzdolnienia i zainteresowania przyjmuje się:

1. Osoby będące uczestnikami w roku poprzedzającym
2. Na wniosek rodziców/prawnych opiekunów – w przypadku gdy kandydat nie uczestniczył w zajęciach w roku poprzedzającym rekrutację, po uprzednim wypełnieniu deklaracji uczestnika.
3. W przypadku gdy Ośrodek dysponuje wolnymi miejscami i warunkami organizacyjnymi.

§ 4

Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora Ośrodka.

1. W skład komisji wchodzi nauczyciel prowadzący daną dyscyplinę.
2. W skład komisji mogą wchodzić pracownicy administracji.
3. Udział w pracach komisji odbywa się w ramach pensum nauczyciela oraz pracownika administracji.
4. Skład komisji rekrutacyjnych może się powtarzać przy wszystkich grupach.
5. Dyrektor placówki określa regulamin prac komisji.
6. Na czele komisji stoi przewodniczący wskazany przez dyrektora.

§ 5

Jeżeli w wyniku złożonych zgłoszeń liczba kandydatów jest większa od liczby miejsc w grupie na zajęcia, na które nie są niezbędne dodatkowe wymagania, niż ogłoszone w zarządzeniu dyrektora, obowiązują następujące kryteria:

Lp.	Kryterium	Wartość punktowa
1.	Kontynuacja zajęć z poprzedniego roku szkolnego w placówce	8 pkt
2.	Termin złożenia zgłoszenia	01.06. - 31.08. 7 pkt 01.09. - 30.09. 4 pkt
3.	Testy sprawnościowe (Test Pilicha)	4 pkt
	Razem	0 - 19 pkt

Jeżeli w wyniku przeprowadzonej rekrutacji według powyższych kryteriów kandydaci uzyskają taką samą liczbę punktów, uniemożliwiającą jej rozstrzygnięcie, o przyjęciu kandydata na zajęcia decyduje kolejność złożenia zgłoszenia.

§ 6

Deklaracja uczestnika zawiera:

1. Imię i nazwisko, datę urodzenia oraz PESEL kandydata/uczestnika, a w przypadku braku numeru PESEL – serie i numer innego dokumentu potwierdzającego tożsamość.
2. Imiona i nazwiska rodziców kandydata /uczestnika.
3. Adres miejsca zamieszkania rodziców i kandydata/uczestnika, a w przypadku kandydata/uczestnika pełnoletniego – adres miejsca zamieszkania kandydata.
4. Adres poczty elektronicznej i numer telefonu rodziców kandydata/uczestnika, a w przypadku kandydata/uczestnika pełnoletniego – adres poczty elektronicznej i numer telefonu kandydata.
5. Informacje o uczestnictwie/ lub braku uczestnictwa w zajęciach prowadzonych przez MOS w roku poprzedzającym rekrutację.
6. Datę zgłoszenia.

Deklaracja uczestnika może zawierać inne informacje, istotne przy uczestnictwie w zajęciach w placówce. Treść formularza określona została w załączniku nr 1.

§ 7

Zasady rekrutacji nie dotyczą zajęć organizowanych przez MOS w czasie ferii zimowych lub letnich, podczas których obowiązują zasady i wytyczne dotyczące Programu Zima/Lato w Mieście lub określają inne przepisy.

§ 8

Rekrutacja uczestników i kandydatów do MOS odbywa się według następującego harmonogramu:

1. Zapisy uczestników i kandydatów – **od 01.06. do 31.08.**
2. Postępowanie rekrutacyjne – **01.09. – 15.09.**
3. Podanie do publicznej wiadomości wyników postępowania rekrutacyjnego – **16 września.**
4. Zgłoszenia kandydatów na wolne miejsca – **od 16.09. do 30.09.**
5. Rekrutacja uzupełniająca – **od 01.10. do 16.10.** (przyjmowanie kandydatów z list rezerwowych)
6. Podanie do publicznej wiadomości wyników uzupełniającego postępowania rekrutacyjnego – **17 października.**
7. Jeżeli po przeprowadzeniu rekrutacji uzupełniającej pozostały wolne miejsca w grupie zajęciowej, w stosunku do kolejnych chętnych kandydatów nie stosuje się do zasad rekrutacji.

Przyjmowanie do grupy zajęciowej na wolne miejsca następuje według kolejności zgłoszeń podczas całego roku szkolnego.

§ 9

Wyniki postępowania rekrutacyjnego podaje się do publicznej wiadomości w formie listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych. Listy zawierają imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej wraz z uzyskaną liczbą punktów. Dzień podania do publicznej wiadomości listy jest określany w formie adnotacji umieszczonej na tej liście, opatrzonej podpisem przewodniczącego komisji rekrutacyjnej. Listy te wywiesza się na tablicy ogłoszeń w sekretariacie MOS Będzin.

§ 10

Po ogłoszeniu list, uczestnicy zgłaszają się na zajęcia, potwierdzają przyjęcie do danej grupy zajęciowej w sposób ustalony przez dyrektora placówki w zarządzeniu.

§ 11

Zasady dotyczące szczegółowego trybu odwołania znajdują się w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami).

§ 12

1. W przypadku rezygnacji z uczęszczania na zajęcia uczestnika, rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są do powiadomienia ośrodka o rezygnacji w formie pisemnej.
2. W przypadku braku rezygnacji ze strony uczestnika bądź rodziców/opiekunów Rada Pedagogiczna na mocy Uchwały może skreślić uczestnika zajęć z listy grupy.

§ 13

W uzasadnionych specyfiką placówki przypadkach, w porozumieniu z organem prowadzącym, dyrektor placówki może przeprowadzić rekrutację wspomaganą systemem informatycznym oraz określić inne terminy rekrutacji na zajęcia.

§ 14

W szczególnie uzasadnionych przypadkach dyrektor może, po przeprowadzeniu rekrutacji, podjąć decyzję o zwiększeniu liczebności grupy.

Będzin, dnia 11.05.2021 r.

DYREKTOR
Międzyszkolnego Ośrodka Sportowego
Artur Szpymkowski

Dyrektor Międzyszkolnego Ośrodka Sportowego w Będzinie